

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Vieraanvaraisuus vuoden 2021 kutsuntojen yhteydessä**  
**TRE:4046/00.03.02/2021**

**Lisätietoja päätöksestä**

Pormestarin sihteeri Ritva Vakkuri, puh. 0400 780 866, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Suhdetoimintakoordinaattori Erika McSherry, puh. 040 758 1724, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Vuonna 2003 syntyneiden asevelvollisten kutsuntojen yhteydessä tarjotaan kutsuntakahvit ja lounas kutsunnaalaisille.

Kutsunnoista aiheutuvat kustannukset suoritetaan kustannuspaikalta 113120 kaupunginhallitus, sisäinen tilaus 20130 PR-toiminta.

COVID-19 pandemia voi aiheuttaa muutoksia kutsuntatilaisuuksien järjestelyissä.

**Perustelut**

Asevelvollisuuslain (1438/2007) ja Valtioneuvoston asetuksen asevelvollisuudesta (1443/2007) nojalla toimitetaan vuonna 2003 syntyneiden sekä muiden asevelvollisten kutsunnat Pirkanmaan aluetoimiston alueella 12.-19.11. ja 15.12.2021.

Hallintosäännön 34 § kohtien 7 ja 10 mukaisesti pormestari päättää kaupungin edustustilaisuuksien ja juhlapöytätoiminnan järjestämisestä sekä vieraanvaraisuuden periaatteista sekä kaupungin edustustilojen käytöstä.

**Tiedoksi**

Henrik Ahvenainen / Panssariprikaati Pirkanmaan aluetoimisto, Kari Lehtisalo / Panssariprikaati Pirkanmaan aluetoimisto,  
pirkanmaanaluetoimisto(at)mil.fi, ravintola.sammonkatu(at)tampere.fi,  
pirkkalan.kodinhoitaja(at)gmail.com, tupa.talous(at)tampere.fi

**Liitteet:**

- 1 Liite 2 Kunnan edustajien määrä
- 2 Liite 3 Ohje
- 3 Liite 1 Pirkanmaan kutsuntakuulutus 2021
- 4 Panssariprikaatin pyyntö 24.05.2021

**Allekirjoitus**

Anna-Kaisa Ikonen, pormestari

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 86

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.